

CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto **Glauco CANIGLIA**, dichiara quanto di seguito.

TITOLI DI STUDIO:

- **Laurea quadriennale in GIURISPRUDENZA (V.O.)** conseguita presso l'Università degli Studi del Salento con votazione **105/110**.
Tesi in Diritto Urbanistico, dei beni culturali e del paesaggio.
Esami sostenuti con profitto:
Diritto Costituzionale (28/30), Filosofia Politica (27/30), Istituzioni di Diritto Privato (20/30), Diritto Amministrativo (28/30), Diritto Regionale (26/30), Diritto Civile (23/30), Diritto Amministrativo 2 (26/30), Diritto ecclesiastico (27/30), Storia del Diritto Romano (21/30), Diritto Penale (26/30), Diritto del Lavoro (26/30), Diritto Commerciale (24/30), Diritto Processuale Civile (22/30), Procedura Penale (28/30), Istituzioni di Diritto Romano (27/30), Teoria Generale del Diritto (28/30), Economia Politica (30/30), Diritto Tributario (24/30), Diritto Processuale Amministrativo (28/30), Storia del Diritto Italiano (28/30), Lingua Inglese (Idoneità), Diritto dell'Informatica (28/30), Diritto degli Enti Locali (30/30), Diritto Urbanistico (30/30), Diritto dell'Unione Europea (27/30), Diritto Amministrativo Europeo (30/30), Diritto dei Contratti Islamici (30/30), Diritto Pubblico Comparato (30/30).
- **Maturità Scientifica** conseguita presso il Liceo Scientifico Francesco Ribezzo di Francavilla Fontana (BR).

ESPERIENZA LAVORATIVA:

- **Istruttore amministrativo** di ruolo a tempo indeterminato presso il Comune di Francavilla Fontana (BR) dal 01/02/2014 ad oggi.
Principali mansioni svolte dall'01/02/2014 all'01/03/2015: Servizi TARI e IMU presso l'Ufficio Tributi.
Principali mansioni svolte dal 02/03/2015 ad oggi: Istruttoria procedimenti attinenti ai servizi sociali, alla Pubblica istruzione e al Diritto allo Studio, nonché al campo della Cultura e delle Politiche Comunitarie (addetto allo "Sportello Europa" del Comune di Francavilla Fontana). Redazione di regolamenti, **predisposizione di gare d'appalto di servizi e forniture e relative istruttorie, acquisti di beni e servizi sul MEPA**, mansioni di segretario verbalizzante della Commissione Consiliare Permanente Cultura e Pari Opportunità e della Commissione Consiliare Permanente Attività Produttive. Gestione amministrativa del Servizio di Mensa Scolastica.



Mansioni di agente contabile per la riscossione del ticket per il servizio di mensa scolastica e servizi pasti a domicilio per gli anziani. Liquidazione rette agli istituti di ricovero per anziani e minori. Istruttoria rilascio autorizzazioni sanitarie e permessi raccolta funghi.

- Istruttore amministrativo di ruolo a tempo indeterminato presso il Comune di Ceglie Messapica (BR) dal 16/01/2012 al 31/01/2014.
Principali mansioni svolte: Istruttoria procedimenti attinenti ai servizi sociali, alla Pubblica istruzione e al Diritto allo Studio, nonché al campo della Cultura. Redazione di regolamenti, **predisposizione di gare d'appalto di servizi e forniture e relative istruttorie, acquisti di beni e servizi in economia**, mansioni di **segretario verbalizzante di Commissioni di Gara** e di Commissioni Consiliari Permanenti.
- Impiegato di concetto con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso il Sindacato FIALS (Federazione Italiana Autonomi Lavoratori Sanità) dal 18/11/2003 al 15/01/2012.
- Promotore Finanziario di Banca Credem S.p.a. e subagente assicurativo di Anteprema S.r.l. dal 19/02/2007 al 31/12/2009.
- Promotore Finanziario di Banca Primavera S.p.a. (Gruppo Intesa), in seguito acquisita da Banca Generali S.p.a. da ottobre 2002 al 30/11/2006.

ESPERIENZE SIGNIFICATIVE:

- Servizio civile (in sostituzione del servizio militare obbligatorio di leva) in qualità di obiettore di coscienza presso la CARITAS Diocesana di Oria, prestando servizio nell'ambito di un centro diurno per disabili, di una struttura residenziale per disabili psichici e di un centro aggregativo per minori a rischio, dal 24/06/1996 al 03/06/1997.
- Consigliere Comunale di Oria dal 1997 al 10/12/2010.
- Rappresentante del Comune di Oria nel Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale per il Piano Sociale di Zona del Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana (BR) dal 2004 al 10/12/2010.
- Vicepresidente, nonché componente del C.d.A., del Consorzio Ambito Territoriale per il Piano Sociale di Zona di Francavilla Fontana (BR).
- Delegato dal Sindaco di Oria alla realizzazione del P.U.G. (piano urbanistico generale) da giugno 2008 al 19/12/2010.
- Delegato dal Sindaco di Oria alla Promozione e valorizzazione della cultura ebraica dal 02/09/2009 al 02/09/2010.
- Presidente del C.d.A. dell'Azienda Speciale "Pio Istituto Caterina Scazzari" di Latiano (BR) dal 26/10/2015 al 05/04/2016.
- Presidente del Consiglio Comunale di Oria dal 21/07/2015 al 02/10/2018.
- Componente della Commissione di Selezione Allievi per l'ammissione ai corsi di DIPLOMA DI TECNICO SUPERIORE 2018-2010 erogati dalla Fondazione



Istituto Tecnico Superiore per la Mobilità Sostenibile – Settore Aerospazio
Puglia con sede in Brindisi presso la Cittadella della Ricerca.

IDONEITÀ, ABILITAZIONI ED ISCRIZIONI AD ALBI PROFESSIONALI:

- Idoneità al concorso per Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, Categ. D, indetto dal Comune di Mesagne (BR), conseguita il 19/08/2019 - 3° classificato.
- Idoneità al concorso per Istruttore Amministrativo, Categ. C, indetto dal Comune di Ceglie Messapica (BR), conseguita il 13/05/2011 - 2° classificato.
- Abilitazione all'esercizio della Professione di Promotore Finanziario conseguita, a seguito di esame sostenuto presso la sede di Bari della Banca d'Italia, il 14/08/2002.
- Iscrizione all'Albo Unico dei Promotori di Servizi Finanziari, giusta delibera Consob n. 13714 del 14/08/2002, dal 14/08/2002 al 29/10/2013.
- Iscrizione nell'Elenco Regionale dei Promotori dei Servizi Finanziari, dal 09/09/2002 al 29/10/2013.

FORMAZIONE PROFESSIONALE:

- Corso di formazione, della durata di 5 mesi (dall'8 febbraio 2019 al 15 giugno 2019), per la preparazione all'esame di abilitazione per la professione di avvocato dal titolo: "Corso Frontale Avvocato ordinario Lecce 2019", tenuto dalla DIKE Formazione – Il Diritto per i Concorsi del cui comitato scientifico è il dott. Francesco Caringella (Presidente di Sezione del Consiglio di Stato) in Lecce (LE), presso Hotel President.
- Corso di Formazione su "I principali reati dei pubblici ufficiali. Recenti novità giurisprudenziali; relatore avv. Antonio Maria La Scala, Mesagne (BR), ISBEM, Convento dei Cappuccini – 29/11/2018.
- Corso di formazione sulla trasparenza amministrativa di cui al D.Lgs. n. 33/2013 organizzato dal Comune di Francavilla, relatore dott. Agostino Galeone, Francavilla Fontana, Castello Imperiali – 27/09/2018;
- Corso di formazione sulla legge anticorruzione n. 190/2012 organizzato dal Comune di Francavilla; relatore dott. Agostino Galeone, Francavilla Fontana, Castello Imperiali – 15/11/2018;
- Corso di formazione sulla trasparenza amministrativa di cui al D.Lgs. n. 33/2013 organizzato dal Comune di Francavilla, relatore dott. Agostino Galeone, Francavilla Fontana, Castello Imperiali – 02/10/2018;
- Corso di Formazione su "Regolamento Europeo n. 679/16 General Data protection Regulation (GDPR)" per un totale di 4 ore, erogato dal Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale (ASI) di Brindisi presso l'aula didattica del Comune di Francavilla Fontana (BR) – 23/10/2018.

Gv

- Corso di Formazione dal titolo: "Guida agli acquisti di beni e servizi sul mercato elettronico: i concreti adempimenti operativi di gara". Relatore avv. Ilenia Filippetti, Opera, Bari – 07/03/2016.
- Corso di Formazione su "Le procedure di gara nel nuovo codice degli appalti. Focus su MEPA e piattaforma telematica"; relatore dott. Riccardo Vecchiarelli – Mesagne (BR), Auditorium Castello – 09/06/2016.
- Corso di formazione su "Gli acquisti di beni e servizi nella P.A."; relatore prof. Giancarlo Sorrentino – Mesagne (BR), Auditorium Castello – 31/03/2015.
- Corso di Formazione su "Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – M.E.P.A." – Mesagne (BR), Auditorium Castello – Anno 2015.
- Corso di Formazione della SO.G.E.T. S.p.A. su "IMU, TASI, TARI e Riscossione: Criticità Gestionali e Opportunità" – Taranto, 03/12/2014.
- Incontro di Studio ed approfondimento su "La nuova imposta unica comunale (IUC): L'IMU, la TASI e la TARI – Corso ANUTEL svoltosi a Ceglie Messapica il 13/05/2014.
- Corso di formazione per Messi Notificatori erogato dall'ANUTEL presso il Comune di Putignano (BA) – Partecipazione in qualità di uditore alla giornata di formazione del 24/03/2014.
- Corso di formazione su "Gli appalti pubblici di forniture e servizi con procedure nazionali e comunitarie a seguito delle manovre di spending review" – Relatore: Avv. Alberto Ponti – Mesagne (BR), Auditorium Castello – 03/07/2013.
- Corso di preparazione all'esame di abilitazione per Promotore Finanziario della Focus Consulting, organizzato da Veneto Banca – Anno 2002.
- Superamento degli esami di idoneità per l'iscrizione all'Albo dei Promotori Finanziari alla 1 sessione 2002 indetta dalla Commissione Regionale per l'Albo dei Promotori Finanziari della Puglia presieduta dal Prof. Avv. Sabino Fortunato – Anno 2002.

PUBBLICAZIONI:

- G. CANIGLIA, *Il castello di Oria: vicende giuridiche e prospettive di valorizzazione*, Edizioni Esperidi, Monteroni di Lecce (LE), 2018 – ISBN 978-8894857-47-4.

LINGUA STRANIERA:

INGLESE:

- Capacità di lettura: BUONO;
- Capacità di scrittura: BUONO;
- Capacità di espressione orale: BUONO.

IDONEITÀ di lingua inglese conseguita presso l'Università degli Studi del Salento.



COMPETENZE INFORMATICHE:

Buona conoscenza dei sistemi applicativi comunemente in uso per i PC (Windows, Linux, MC OSS, Microsoft Office, Open Office, ecc.).

PATENTE O PATENTI:

In possesso di patente di guida B.

Autorizzo il trattamento e la comunicazione dei miei dati ai sensi della L. 675/1996 e ss.mm.ii. nonché del Regolamento U.E. n. 2016/679.

Oria, 20/02/2020

In fede

Dott. Glauco Caniglia

Certifico, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, che quanto dichiarato nell'antescritto *curriculum vitae* corrisponde al vero.

Oria, 20/02/2020

In Fede

Dott. Glauco Caniglia

