

INFORMAZIONI PERSONALI

CICCARESE MARIANGELAESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/02/2014–alla data attuale

Istruttore amministrativo cat. C pos. econ. C1Comune di Francavilla Fontana
Via Municipio, 18, 72021 Francavilla Fontana (Italia)

Gestione contabile del personale(stipendi, pensioni, pratiche di cessioni dello stipendio, iscrizioni e ruoli agli istituti di previdenza e assistenza, certificazione unica, autoliquidazione Inail, abilitazione alla gestione dei servizi telematici dell'Inail, dell'Inps e accesso al cassetto fiscale dell'Ente in qualità di soggetto delegato

Precedentemente ha prestato servizio presso l'ufficio tributi, in particolare nella compilazione delle dichiarazioni relative alla tassa rifiuti e archiviazione delle relative pratiche

Attività o settore Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria

01/07/2015–alla data attuale

Consulente Esterno

Ambito territoriale Sociale ASL BR 3

Gestione contabile e giuridica del personale dell'Ambito e relativi adempimenti

01/08/2011–31/01/2014

Istruttore Amministrativo Cat. C Pos. Econ. C1

Comune di Ceglie Messapica, Ceglie Messapica

istruttore amministrativo presso l'Ufficio segreteria del Comune, collaborazione con il Segretario Generale nella redazione dei Regolamenti comunali e nell'attività di controllo degli atti. Nel suddetto periodo è stata utilizzata presso l'ufficio ambiente collocato nell'Area Polizia Locale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

05/2008–04/2011

Iscrizione all'Albo Speciale dei praticanti avvocati e pratica presso lo studio dell'avvocato Nicola Massari esperto in diritto amministrativo.

Ordine degli Avvocati della Provincia di Brindisi

2010

Idoneità Concorso di Istruttore Amministrativo

Comune di San Pietro vernotico, San Pietro Vernotico

24/04/2008

Laurea in Giurisprudenza

Università degli Studi di Bari, Bari

Votazione finale: 102/110. Argomento Tesi: "Imposta Locale sulla Pubblicità". Relatore prof. Antonio Uricchio - Titolare della Cattedra di Scienze delle Finanze e Diritto Tributario.

07/1991

Maturità Scientifica

Liceo Scientifico "Monticelli", Brindisi (Afghanistan)

Votazione finale: 44/60

- 20/01/2015 Corso di Aggiornamento
Le nuove regole sulle pensioni dei Dipendenti Pubblici"
Relatore Dott. Andrea de Tommasi – Esperto in materia pensionistica
- 27/03/2015 Corso di Aggiornamento
Seminario "Le novità in materia di personale dopo la legge di stabilità 2015"
Relatore prof. Luca Tamassia
- 11/02/2015 Seminario
Seminario " Le nuove disposizioni in materia di pubblico impiego"
Relatore dr. Paolo Cibir - Dirigente relazioni sindacali
- 08/04/2014 Incontro di studio e approfondimento
"Tari e Tasi e le novità Imu 2014"
- 05/05/2015 Corso di formazione
"Il Conto annuale 2014"
Docenti D.ssa Maria Cristina D'Angiò e D.ssa Roberta Coda
- 24/04/2014–25/04/2014 Corso di Formazione per Messi Notificatori - Bari
- 05/2017–06/2017 Programma INPS Valore PA
"Le pensioni nel pubblico impiego dopo la legge di stabilità"
Relatore dr Fabio Venanzi
- 20/05/2014
Bari
Le nuove regole sulle pensioni dei dipendenti pubblici
Relatore Dr Andrea De Tommasi
- 15/10/2015
Bari
Corso pratico sulla procedura pensioni con il nuovo sistema Sin 2. L'abbandono della certificazione mod. PA04 e le nuove modalità di certificazione della posizione assicurativa l'analisi delle recenti novità in tema di normativa pensionistica per il settore pubblico
Relatore dr. Andrea de Tommasi
- 31/01/2017
Bari
Operazioni di conguaglio e certificazione unica dei redditi di lavoro erogati nell'anno 2016 (CU 2017)
Relatore- dott.ssa Maria Andreatti Esperto tributario

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	A2	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente base	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Conoscenza informatica di base (pacchetto office), ottima conoscenza del programma paghe e contabilità dell'Ente (società Datagraph)